

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МОДРИЧА
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД МОДРИЧА

**ПРОГРАМ РАДА
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД МОДРИЧА
ЗА 2026. ГОДИНУ**

Модрича, новембар 2025. године

САДРЖАЈ

Contents

I УВОД	4
II НАДЛЕЖНОСТИ ЦЕНТРА	4
III ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА, СТРУКТУРА КОРИСНИКА И ПРАВА ИЗ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	4
3.1. Основна дјелатност Центра	4
3.2. Структура корисника Центра	5
3.3. Права из система социјалне заштите	5
IV ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА У ЦЕНТРУ	6
4.1. Органи управљања, руковођења и контроле пословања Центра	6
4.2. Стручно вијеће	6
4.3. Административно-техничка служба	7
4.4. Финансирање облика социјалне заштите	7
V ПРОГРАМСКЕ ОБЛАСТИ И УСЛУГЕ ЦЕНТРА	7
5.1. Социјална заштита.	7
5.1.1. Новчана помоћ	8
5.1.2. Додатак за помоћ и његу другог лица	8
5.1.3. Лична инвалиднина	9
5.1.4. Подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју	9
5.1.5. Смјештај у установу социјалне заштите	9
5.1.6. Збрињавање у хранитељску породицу	10
5.1.7. Помоћ и њега у кући	10

5.1.8. Дневно збрињавање.....	11
5.1.9. Једнократна новчана помоћ.....	11
5.1.10. Савјетовање.....	11
VI ПОРОДИЧНО-ПРАВНА ЗАШТИТА	11
6.1. Мирење брачних супружника	12
6.2. Привремено уређење односа између родитеља и дјеце.....	13
6.3. Питања која битно утичу на живот дјетета	13
6.4. Усвојење.....	14
6.5. Старатељство	14
6.6. Скитња и просјачење	15
6.7. Насиље у породици	15
6.8. Вршњачко насиље	15
6.9. Остали облици породично-правне заштите.....	16
VII КРИВИЧНО-ПРАВНА ЗАШТИТА	16
7.1. Дјеца и млади у сукобу са законом.....	16
7.2. Поступање са дјецом која су учинила кривично дјело.....	16
VIII РАЗВОЈ И УНАПРЈЕЂЕЊЕ РАДА ЦЕНТРА.....	17
9.1. Сарадња Центра са другим институцијама.....	17
9.2. Стручно усавршавање запослених у Центру.....	17
9.3. Супервизија у социјалном раду.....	17
9.4. Превенција социјалних проблема у заједници.....	17
9.5. Промовисање и развој хранитељства за дјецу и старија лица	18
9.6. Израда web странице	18
X ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ.....	19
ЗАКЉУЧАК.....	24

I УВОД

Активности ЈУ Центар за социјални рад Модрича, у 2026. години одвијаће се у складу са законским и подзаконским актима из области социјалне и дјечије заштите, стратешким документима јединице локалне самоуправе и Републике Српске, те утврђеним приоритетима рада установе. Посебан акценат биће стављен на унапређење квалитета услуга корисницима, јачању стручних капацитета запослених и боља сарадња са институцијама и организацијама на локалном нивоу.

II НАДЛЕЖНОСТИ ЦЕНТРА

Надлежности ЈУ Центар за социјални рад Модрича (у даљем тексту: Центар) уређене су Законом о систему јавних служби („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), Законом о социјалној заштити („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 – др. уредба и 36/22), Породичним законом („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 17/23, 27/24, 20/25 – одлука УС и 61/25), Законом о заштити од насиља у породици („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 102/2012, 108/2013, 82/2015 и 84/2019), Кривичним закоником (Сл. гласник Републике Српске“, бр. 64/17, 104/18 – одлука УС, 15/21, 89/21, 73/23, „Сл. гласник БиХ, бр. 9/24 – одлука УС БиХ, „Сл. гласник РС“, бр. 105/24 – одлука – УС, 19/25, „Сл. гласник БиХ, бр. 14/25 – одлука УС БиХ, „Сл. Гласник РС“, бр. 31/25 и 85/25 – одлука УС), Законом о заштити и поступању са дјецом и малољетницима у кривичном поступку (Сл. гласник Републике Српске“, бр. 13/10. 61/13 и 68/20), Законом о заштити лица са менталним сметњама (Сл. гласник Републике Српске“, бр. 45/13), Законом о странцима (Сл. гласник БИХ, бр. 88/15, 34/21 и 63/23), Законом о обавезном здравственом осигурању (Сл. гласник Републике Српске“, бр. 93/22 и 132/22), Законом о заштити личних података (Сл. гласник БиХ“, бр. 12/25).

Према наведеним законима Центар поступа и проводи првостепене поступке за остваривање права прописаних овим законима и подзаконским актима.

III ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА, СТРУКТУРА КОРИСНИКА И ПРАВА ИЗ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

3.1 Основна дјелатност Центра

У основну дјелатност Центра спада:

- Дјелатности социјалног рада без смјештаја за старија лица и лица са инвалидитетом,
- Дјелатност дневне бриге о дјечи,
- Остале дјелатности социјалног рада без смјештаја.

У оквиру наведених дјелатности одвијају се сљедећи послови:

- пружа прву стручну помоћ грађанима,
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства,
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,
- врши надзор над хранитељским породицама,
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и,
- врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити и другим прописима и општим актима.

3.2. Структура корисника Центра

Корисници права из система социјалне заштите су:

- Дјеца без родитељског старања,
- Дјеца са сметњама у развоју,
- Дјеца чији развој је ометен породичним приликама,
- Жртве насиља,
- Жртве трговином дјецом и људима,
- Са друштвено неприхватљивим понашањем,
- Изложено социјално ризичном понашању,
- Кома је због посебних околности потребна социјална заштита,
- Материјално необезбјеђено и за рад неспособно лице,
- Са инвалидитетом,
- Старије, без породичног старања,
- Жртва злоупотребе психоактивних супстанци.

3.3. Права из система социјалне заштите

Права из система социјалне заштите у смислу Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 – др. уредба и 36/22) су:

- Новчана помоћ,
- Додатак за помоћ и његу другог лица,
- Лична инвалиднина,
- Подршка у изједначавању могућности дјете и омладине са сметњама у развоју,
- Смјештај у установу,
- Збрињавање у хранитељску породицу,
- Помоћ и њега у кући,
- Дневно збрињавање,

- Једнократна новчана помоћ и
- Савјетовање.

Поред надлежности Центра у складу са Законом о социјалној заштити, те надлежности Центра као органа старатељства утврђених Породичним законом („Службени гласник Републике Српске“, број 17/23, 27/24, 20/25 – одлука УС и 61/25), примјетно је да се доношењем нових прописа надлежност Центра проширује. Поред основних надлежности признаје се право на здравствено осигурање рањивим категоријама становништва, заштита ментално обољелих лица, проводи поступак мирења прије развода брака за супружнике који имају малолетну дјецу, учествује у поступцима повјере, контактирања и издржавања малолетне дјеце, савјетодавна рад са малолетницима који имају промјене у понашању, праћење провођења изречених васпитних мјера и слично. Из наведеног може се закључити да су надлежности Центра веома сложене, а проширење дјелатности Центра често не прати материјална и друга подршка надлежних органа.

IV ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЦЕНТРА

Организациону структуру Центра чини директор, стручно вијеће и административно-техничка служба, које заједнички доприносе остваривању циља установе.

4.1. Органи управљања, руковођења и контроле пословања Центра

- Орган управљања у Центру је Управни одбор и директор, чији је избор, именовање и разрјешење дужности регулисан Законом о систему јавних служби („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 86/07, 109/12 и 44/169), Статутом општине Модрича и општим актима Центра.
- Контролу пословања Центра, односно надзор над вршењем активности обавља Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске (врши стручни надзор над радом Центра, прати примјену прописа у области соц. заштите, даје упутста и мишљења о начину рада, контролише организацију, кадрове, програме и квалитет услуге, може да захтјева извјештаје и документацију од Центра...) , Републички инспекторат (путем социјалног инспектора врши инспекцијски надзор, провјера да ли Центар поступа у складу са законом и прописима, контролише евиденције, документацију и пружање услуга...) и локална самоуправа (оснивач Центра, врши управни и финансијски надзор над радом Центра, обезбјеђује средства и услове за рад, надзире законитост рада директора и органа управљања).

4.2.Стручно вијеће

Стручно вијеће, чине стручни радници Центра и то социјални радници, правници, психолог педагог, едукатор и рехабилитатор, радни терапеут и физиотерапеутски техничар, који обављају стручне, савјетодавне, превентивне и управне послове из области социјалне и породичне заштите.

4.3. Административно-техничка служба

Административно-техничка служба обавља послове који обезбјеђују неометано и ефикасно функционисање Центра, те пружају подршку стручним радницима. У оквиру ове службе обављају се финансијски послови, послови пријемне канцеларије и послови одржавања хигијене.

4.4. Финансирање облика социјалне заштите

Финансирање облика социјалне заштите врши се из следећих извора:

- Из средстава буџета Републике,
- Из средстава буџета Општине,
- Посредством донација и спонзорства домаћих и страних физичких и правних лица,
- Других извора у складу са законом.

Стварно финансирање облика социјалне заштите врши се у највећој мјери из прва два извора, док из четвртог начина финансирања најчешће се примјењује у случајевима када се ради о учешћу корисника и њихових сродника у трошковима партиципације смјештаја за чланове породице, који су обвезници издржавања у складу са Породичним законом.

V ПРОГРАМСКЕ ОБЛАСТИ И УСЛУГЕ ЦЕНТРА

Програмске области Центра обухватају пружање различитих услуга и заштите корисницима, у складу са Законом о социјалној заштити, Породичног закона и другим релевантним прописима. У оквиру дјелатности Центра разликују се три основне програмске области:

- Социјална заштита,
- Породично -правна заштита, и
- Кривично- правна заштита.

5.1. Социјална заштита

Социјална заштита обухвата мјере и услуге усмјерене на подршку лицима и породицама у стању социјалне потребе, због болести, инвалидности, старости или других облика угрожености.

У оквиру социјалне заштите Центар утврђује следећа права:

- Новчана помоћ,
- Додатак за помоћ и његу другог лица,
- Лична инвалиднина,
- Подршка у изједначавању могућности дјете и омладине са сметњама у развоју,
- Смјештај у установу,

- Збрињавање у хранитељску породицу,
- Помоћ и нега у кући,
- Дневно збрињавање,
- Једнократна новчана помоћ,
- Савјетовање.

5.1.1. Новчана помоћ

Новчана помоћ је облик материјалне подршке лицима и породицама које се налазе у стању социјалне потребе, а немају довољна средства за живот. Циљ овог института је обезбјеђење основних животних потреба и социјалне сигурности корисника. Центар утврђује право на новчану помоћ, доноси рјешење и прати промјене у материјалном статусу корисника, у складу са Законом о социјалној заштити Републике Српске. Финансирање услуге обезбјеђује се из буџета Општине у износу од 50% и буџета Републике Српске у износу од 50%.

Број корисника који су остварили право на новчану помоћ повећао се са 78 у 2024. години на 82 корисника у 2025. години. Имајући у виду постојећи тренд и социоекономске околности, процјењује се да би у 2026. години број корисника могао наставити расти у мањем обиму.

Здравствено осигурање представља право корисника социјалних давања да буду обухваћени обавезним здравственим осигурањем, у случајевима када немају лично или породично осигурање. Ово право остварују корисници који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу, а то су корисници новчане помоћи, додатка за туђу негу и помоћ другог лица и корисници који остварују право на смјештај у установу социјалне заштите. Услуга гарантује приступ најугроженијим категоријама корисника здравственој заштити и на тај начин доприноси очувању њиховог здравља и социјалне сигурности.

Право на здравствено осигурање на крају 2024. године остваривало је укупно 22 корисника, док је у 2025. години тај број повећан на 23 корисника. Овакво благо повећање указује на стабилан, али растући тренд. У 2026. години очекује се наставак тренда, уз могућност минималног повећања броја корисника.

5.1.2. Додатак за помоћ и негу другог лица

Додатак за помоћ и негу другог лица је новчано давање које остварује лица старија од 3 године којима је због тјелесних, менталних, чулних поремећаја, изражених промјена у здравственом стању неопходна стална помоћ и нега другог лица, ради задовољавања основних животних потреба. Ова услуга има за циљ побољшање квалитета живота корисника. Када су у питању малолетна дјеца, право се остварује на основу Налаза и мишљења Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравања дјеце и омладине, док процјену пунољетних лица врши Првостепена стручна комисија за процјену способности и функционалног стања корисника, на основу прикупљене медицинске

документације и увида у стварно стање корисника, те на крају такође сачињава Налаз и мишљење, на основу кога Центар доноси рјешење о оствареном праву, у складу са Законом о социјалној заштити. Финансирање услуге обезбјеђује се из буџета Општине у износу од 50% и буџета Републике Српске у износу од 50%.

Институт додатак за помоћ и његу другог лица у 2024. години остварило је укупно 776 лица. Током 2025. године евидентирано је 166 нових поднесених захтјева за рјешавање по овом основу. Узимајући у обзир континуиране потребе корисника и динамику подношења захтјева, може се очекивати да ће се у 2026. години задржати сличан тренд, уз могућност умјереног пораста броја нових захтјева.

5.1.3. Лична инвалиднина

Лична инвалиднина је новчано давање које остварује лице са тешким тјелесним оштећењем, интелектуалним или комбинованим сметњама, ради задовољавања основних животних потреба и побољшања квалитета живота. Ово право у потпуности се финансира из буџета Републике Српске. Поступак за остваривање наведеног права води Центар, прикупља медицинску документацију, утврђује испуњеност услова и доноси рјешење о остваривању права, у складу са Законом о социјалној заштити.

Право на личну инвалиднину у 2024. години користило је 203 корисника. У 2025. године број корисника повећан је на 208, што указује на благ пораст у остваривању овог права. На основу уоченог тренда и потреба корисника, у 2026. години може се очекивати наставак умјереног раста броја корисника.

5.1.4. Подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју

Ова услуга представља планирану мјеру социјалне заштите, усмјерену на унапрјеђење развоја, социјалне укључености и равноправног учешћа дјеце и омладине са сметњама у развоју у друштвеном животу. Право на подршку у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју имају дјеца и омладина са физичким, менталним, чулним или комбинованим сметњама у развоју код којих је извршена процјена потреба и усмјеравање дјеце и омладине, а која су послије завршене основне школе, а најкасније до навршене 30 године живота, укључена у процес образовања, а то право не могу остварити по другом основу. Ово право се остварује у виду накнада за: трошкове смјештаја и трошкове градског, односно међуградског превоза у висини износа цијене мјесечне карте. Дјеци и омладини упућеној на образовање ван мјеста пребивалишта, осим поменутих трошкова, признају се трошкови превоза до мјеста пребивалишта једном мјесечно у висини стварних трошкова најниже цијене карте јавног саобраћаја. Формално, посебан програм за изједначавање могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју још није успостављен у нашој локалној заједници. Иако, дјеца и омладина са сметњама у развоју долазе у Дневни центар, гдје остварују стручну подршку и помоћ од стручних радника.

5.1.5. Смјештај у установу социјалне заштите

Смјештај у установе социјалне заштите представља облик социјалне заштите за дјецу и пунољетна лица која, због социјалне угрожености, породичних околности, болести, инвалидности итд. не могу остварити основне животне потребе у властитој породици. Ова услуга има за циљ осигурање сигурног и подржавајућег окружења за дјецу и одрасле који не могу живјети самостално и финансира се у потпуности из буџета Општине.

Смјештај пунољетних лица у установу социјалне заштите у 2024. години користило је укупно 21 лице. Током 2025. године број корисника повећао се на 27, што представља пораст броја корисника којима је потребан овакав вид збрињавања. У складу са уоченим трендом и растућим потребама корисника, у 2026. години може се очекивати умјерен пораст броја корисника смјештаја.

Смјештај дјеце у установу социјалне заштите проводи се у случајевима када је процјењено да су породичне и социјалне околности такве да дијете није могуће заштитити у примарној породици. У установу социјалне заштите смјештено је троје дјеце, те на основу досадашњих трендова и потреба корисника, очекује се да ће се и у наредном периоду број смјештаја за дјецу задржати на приближно истом нивоу.

5.1.6. Збрињавање у хранитељску породицу

Збрињавање у хранитељску породицу представља облик привремене или дугорочне породичне заштите дјечи која због занемаривања, злостављања и немогућности адекватног старања од стране родитеља не могу живјети у свом породичном дому. Затим збрињавање пунољетних лица у хранитељске породице који нису у могоћности да самостално живе због болести, старости и инвалидности. Ова услуга се у потпуности финансира из буџета Општине.

У области збрињавања пунољетних лица у хранитељске породице уочава се узлазни тренд, који указује на растуће потребе корисника за овим обликом заштите. Број збринутих лица повећао се са 4 у 2024. години на 6 лица у 2025. години, што представља стабилан и постепен пораст. Имајући у виду досадашњу динамику и очекиване потребе у наредном периоду, процјењују се да ће се узлазни тренд наставити и у 2026. години.

У хранитељске породице током 2024. године збринута је 4 дјеце, чиме је обезбјеђено адекватно породично окружење за дјецу без родитељског старања или дјецу којој је таква заштита била потребна због занемаривања, злостављања или немогућности родитеља да обезбједе основне потребе дјетету. Током 2025. године није збринута ниједно дијете у хранитељску породицу. На основу досадашње динамике и планираних активности, очекује се да ће у 2026. години број збринуте дјеце у хранитељским породицама бити стабилан или у благом порасту

5.1.7. Помоћ и њега у кући

Помоћ и њега у кући пружа се корисницима који због болести, старости или инвалидности нису у могућности да самостално обављају свакодневне активности. Услуга се у потпуности финансира из буџета Општине.

У 2024. године овај институт остварило је 3 корисника, а у 2025. години број корисника повећао се на 4, што представља благи пораст корисника којима је потребна подршка и њега у кући. Узимајући у обзир уочени тренд и потребе корисника, у 2026. години може се очекивати наставак благог раста броја корисника ове услуге.

5.1.8. Дневно збрињавање

Дневни центар „Сунце Обервалиса“ наставља у 2026. години са пружањем подршке дјечи и омладини са сметњама у развоју, кроз индивидуални и групни рад, едукативне, терапијске и рекреативне активности. Основни циљ рада је унапређење квалитета живота корисника, њихово оснаживање и активно укључивање у друштвену заједницу.

Корисници центра су дјеца и омладина до 30 година старости са различитим врстама и степенима сметњи у развоју. У 2026. години планира се рад с 35 корисника, у складу са капацитетима Дневног центра и стручног тима.

Планира се радити на анимирању и мотивисању младих људи да се укључе у волонтерски рад, кроз сарадњу са школама, омладинским организацијама и промотивним активностима Дневног центра

5.1.9. Једнократна новчана помоћ

Једнократна новчана помоћ је облик материјалне подршке лицима и породицама који се нађу у стању социјалне потребе због привремене, изненадне или непридвиђене животне ситуације. Ова врста помоћи не представља стално право, већ интервенцију у ситуацијама хитне потребе, како би се лицима и породицама пружила подршка да превазиђу кризну ситуацију. Ова услуга се у потпуности финансира из буџета Општине.

Право на једнократну новчану помоћ у 2024. години остварило је 203 корисника, док је број корисника у 2025. години смањен на 125. На основу уоченог тренда очекује се да ће се у 2026. години број корисника стабилизovati, уз могућност мањег пораста у случају повећаних социјалних потреба становништва.

5.1.10. Савјетовање

Савјетовање је стручна подршка у рјешавању породичних, социјалних и животних проблема, кроз индивидуално и групно савјетовање. Циљ савјетодавног рада је оснаживање корисника, превенција социјалних проблема и унапријеђење квалитета живота.

Број корисника савјетодавних услуга у 2024. години износио је 20, док је у 2025. години евидентирано смањење броја корисника на 12. Овакав тренд указује на пад потреба или мањи број упућивања на ову услугу у току године. Узимајући у обзир постојеће кретање, у 2026. години очекује се стабилизација броја корисника, уз могућност мањег повећања.

VI ПОРОДИЧНО-ПРАВНА ЗАШТИТА

Породично-правна заштита представља једно од основних подручја рада Центра, усмјерено на заштиту права и интереса дјеце, малолетника, брачних и ванбрачних другова, те других чланова породице у складу са законом. Ова област рада има за циљ очување породичних односа, заштиту дјеце од занемаривања, злостављања и насиља, те спрјечавање породичних несугласица, кроз примјену законских одредби.

Центар у оквиру својих надлежности, спроводи мјере заштите у случајевима нарушених породичних односа, врши процјену родитељских капацитета, учествује у поступцима повјеравања дјеце, старатељства, одузимања и враћања пословне способности, као и у поступцима заштите од насиља у породици. Стручни радници сарађују са судовима, тужилаштвом, полицијом, школама и здравственим установама, ради остваривања најбољег интереса дјетета и заштите свих чланова породице.

У оквиру породично-правне заштите, Центар реализује низ стручних и законом прописаних активности и то:

- Мирење брачних супружника,
- Привремено уређење односа између родитеља и дјеце,
- Питања која битно утичу на живот дјетета,
- Усвојење,
- Старатељство,
- Скитња и просјачење,
- Насиље у породици,
- Вршњачко насиље,
- Остали облици породично-правне заштите.

6.1. Мирење брачних супружника

У складу са Породичним законом, Центар има обавезу да прије покретања судског поступка за развод брака, када брачни супружници имају заједничку малолетну дјецу, спроведе поступак покушаја мирења. Ова активност има за циљ да се, кроз стручну помоћ и савјетовање, омогући очување брачне заједнице, односно постигне договор о даљем заједничком животу, ако постоје услови за то.

У случајевима када мирење неуспије, Центар спроводи поступак договарања о вршењу родитељског права, како би се заштитио најбољи интерес дјетета. Поступак мирења обухвата сљедеће радње:

- Позивање супружника на рочиште,
- Вођење појединачног и заједничког разговора са супружницима ради утврђивања узрока неслагања и могућности за превазилажење конфликта,
- Савјетодавни рад,

- Евидентирање исхода, сачињавање записника о успјешном или о неуспјешном мирењу, што се доставља суду у даљем поступку развода.

Институт мирења брачних супружника спроведен је у 26 поступака у 2024. години, док је у 2025. години спроведено 25 поступака. Овакво кретање указује на стабилан тренд. На основу досадашњег кретања, у 2026. години очекује се да ће број спроведених поступака мирења брачних супружника остати приближно на истом нивоу.

6.2. Привремено уређење односа између родитеља и дјеце

Центар, учествује у поступцима привременог уређења односа између родитеља и дјеце, када су родитељи у конфликту, раздвојени или у поступку развода брака. Ова активност има за циљ заштиту интереса и добробити дјетета, нарочито у ситуацијама када родитељи не могу самостално постићи договор о мјесту становања дјетета, остваривању контакта и начину вршења родитељског права. У овом поступку Центар:

- Прима захтјев од суда и приступа изради стручног мишљења о најбољем интересу дјетета,
- Разговара са оба родитеља и дјететом, по потреби и са другим члановима породице или релевантним особама,
- Предлаже привремене мјере, мјесто становања дјетета, динамику контакта са другим родитељем, начин одржавања комуникације и друге облике подршке,
- Спроводи надзор над извршењем мјера, те прати емоционално стање дјетета и прилагођавање,
- Саставља мишљење суду о динамици контаката, сарадњи родитеља и евентуалним ризицима за дијете.

Привремено уређење контакта између родитеља и дјеце евидентирано је у 12 случајева у 2024. години, док је у 2025. години број случајева порастао на 17. Овај пораст указује на повећану потребу за организовањем контакта између дјеце и родитеља, те се предвиђа да ће се тренд наставити и у 2026. години.

6.3. Питања која битно утичу на живот дјетета

Посебно се обраћа пажња на одлуке и ситуације које значајно утичу на живот и добробит дјетета. Таква питања укључују: образовање дјетета, промјена личног имена, предузимање већих медицинских захвата над дјететом, промјена пребивалишта дјетета, издавање путних исправа дјетету и располагање имовином дјетета велике вриједности.

У 2024. години није било промјена пребивалишта, а у 2025. години евидентираних је једна промјена, може се претпоставити да се број случајева благо повећава, тако да у 2026. години очекује се да ће тренд остати стабилан, са минималним бројем промјена мјеста пребивалишта.

Сагласност за издавање путних исправа за малолетну дјецу опао је са 12 у 2024. години на 7 у 2025. години. У 2026. години очекује се наставак опадајућег тренда.

Располагање имовином велике вриједности евидентирана је у 11 случајева и у 2024. и 2025. години. Ово кретање указује на стабилан тренд. На основу досадашњег кретања, у 2026. години очекује се да ће број случајева остати на приближном нивоу.

6.4. Усвојење

Усвојење је један од највиших облика породично-правне заштите дјече. Њиме се остварује право дјетета на породицу, приврженост и сигурност, док се у друштвеном смислу доприноси смањењу институционалног збрињавања дјече. Дјетету се обезбјеђује стабилно, подстицајно и емотивно сигурно породично окружење, када то није могуће остварити у биолошкој породици.

У породично-правном систему разликује се потпуно и непотпуно усвојење, а разлика се односи на правне посљедице које усвојење производи између дјетета, усвојоца и биолошке породице.

У периоду од 2024. до 2025. поднесено је укупно 5 захтјева за усвојење дијетета, али ниједан захтјев није реализован. Разлог томе је сложеност и дуготрајност поступка, гдје је потребно урадити детаљну процјену подобности усвојоца, психичку и социјалну обраду дијетета и потенцијалних усвојоца, те сарадњу са институцијама.

6.5. Старатељство

Старатељство је посебан облик породично-правне заштите којим се штите дјеца без родитељског старања, као и пунољетна лица која нису способна да се самостално брину о својим правима и интересима. Овом мјером се обезбјеђује да свако лице које нема родитеље или самосталну бригу, ипак остварује заштиту својих права, интереса и имовине.

Старатељ је лице које Центар именује, да у име и за рачун штићеника заступа и штити његова права и интересе, брине о његовом здрављу, васпитању и образовању, управља и чува имовину, сарађује са Центром и подноси извјештај о своме раду и стању штићеника сваке године, по потреби и чешће.

Старатељство над малолетним лицима у 2024. години било је над једним дјететом, као и у 2025. години. Имајући у виду претходни период да није било значајнијих промјена у броју дјеце којима је именован старатељ, може се очекивати да ће и у 2026. години тај број остати исти.

Старатељство над лицима којима је одузета пословна способност у 2024. и 2025. години и постављен је старатељ у седам случајева, није било значајнијих промјена у броју случајева, тако да се предвиђа да ће и у 2026. години остати непромјењено.

Привремено старатељство у 2024. години именовано је у 20 случајева, док је у 2025. години тај број смањен на 12 случајева. На уочени тренд смањена потреба за именовањем привременог старатеља, предвиђа се да ће у 2026. години привремено старатељство бити опадајућег тренда.

Старатељ за посебне случајеве у 2024. години именован је у 3 случаја, а у 2025. години број је порастао на 13 случајева. Овај раст указује на све веће потребе за старатељством. У 2026. години очекује се наставак овог тренда.

Старатељ над страним држављанином у 2024.години именован је у 2 случаја, у 2025. години није било оваквих случајева. Овакви поступци су ријетки и зависе од специфичних околности, предвиђа се да у 2026. години неће бити именовања старатеља над страним држављанима.

6.6. Скитња и просјачење

Скитња и просјачење су сложени социјални феномени који указују на дубоку друштвену маргинализацију и захтјевају свеобухватан приступ у циљу заштите достојанства и основних људских права.

Скитња подразумјева живот без сталног пребивалишта, без средстава за издржавање и без организованог начина живота. Лица која се одају скитњи обично се налазе у ситуацији да су социјално искључени и под ризиком од других друштвено неприхватљивих облика понашања. У 2024. и 2025. години евидентиран је по један случај скитње. Чињеница да се овакви случајеви појављују спорадично предвиђа се у 2026. години стабилан тренд, уз правовремену интервенцију надлежних институција.

Просјачење је тражење материјалне помоћи од других људи на јавном мјесту, најчешће у виду новца. Просјачење може бити посљедица крајње материјалне оскудице, али веома често и као облик организованог искориштавања, нарочито када су у питању дјеца, старија или немоћна лица. У 2024. години забиљежено је 9 случајева, док је у 2025. години број лица која просјаче смањено се на 6. Тренд просјачења је у опадању, захваљујући појачаним активностима Центра, полиције и других надлежних институција. На основу досадашњег кретања, у 2026. години очекује се да ће се тренд смањена наставити, уз континуирано праћење и интервенцију надлежних институција.

6.7. Насиље у породици

Насиље у породици обухвата све облике физичког, психичког, сексуалног или економског насиља које се догађа унутар породице или породичне заједнице. То укључује насиље између супружника или бивших супружника, родитеља и дјеце, или између других чланова породице који дијеле заједнички дом или породичне односе. Насиље у породици је системски проблем и облик кршења људских права, а држава је обавезна да га препозна, спријечи и санкционише, те заштити жртве кроз свеобухватан приступ.

У 2024. години забиљежено је 22 жртве породичног насиља, док је у 2025. години забиљежен пораст броја жртава на 30. Пораст броја случајева указује на растући тренд насиља у породици. У 2026. години планира се јачање подршке и превентивних мјера, како би се смањила учесталост случајева насиља у породици.

6.8. Вршњачко насиље

Вршњачко насиље представља облик насилног понашања између дјеце и младих исте или сличне животне доби, које може бити физичко, психичко, сексуално, социјално или дигитално. Јавља се унутар школе, на улици или у онлајн окружењу са циљем да повриједи, понизи, застраши или социјално искључи особу. Насиље које се догађа ван породице, али угрожава права, сигурност и достојанство дјеце и младих, спада у обавезу државе да га спријечи и санкционише.

У 2024. години евидентирано је 6 случајева вршњачког насиља, док је у 2025. години број случајева порастао на 10 случајева, што указује на растући тренд. У 2026. години планира се додатно унапређење програма превенције и савјетовања, како би се смањила учесталост ових случајева.

6.9. Остали облици породично-правне заштите

Остали облици породично-правне заштите обухватају различите стручне и административне послове које Центар предузима у циљу заштите права и интереса дјеце, малолетника и породица. Ови поступци имају значајну улогу у праћењу, процјени и заштити породичних односа. У ову групу послова спада израда социјалних анамнеза и мишљења за потребе различитих институција, надзор над вршењем родитељских права, издавање увјерења и потврда, праћење извршења заштитних мјера у случајевима насиља у породици.

VII КРИВИЧНО-ПРАВНА ЗАШТИТА

Поступање са дјецом и малолетницима уређено је Законом о заштити и поступању са дјецом и малолетницима у кривичном поступку Републике Српске, који дефинише права, обавезе и мјере усмјерене на заштиту малолетника било као учиниоца кривичног дјела, било као жртва или свједока.

Ова услуга заснива се на принципу најбољег интереса дјетета, индивидуалног приступа, те рехабилитацији и ресоцијализацији у мјесту кажњавања.

7.1. Дјеца и млади у сукобу са законом

Дјеца и млади у сукобу са законом, су учиниоци кривичних дјела или постоји основана сумња да су га починили. Ријеч је о учиниоцима кривичних дјела млађим од 18 година.

У току 2024. године евидентирано је 7 случајева дјеце и младих у сукобу са законом, док је у 2025. години евидентиран 1 случај. Уочава се значајан пад у броју дјеце и младих који су учинили кривично дјело, што указује на повећану ефикасност превентивних активности које проводе надлежне институције. У 2026. години с обзиром на тренд који је у опадању претпостављамо да неће бити дјеце и младих који су учинили кривично дјело.

7.2. Поступање са дјецом која су учинила кривично дјело

У складу са Законом о заштити и поступању са дјецом и младима у кривичном поступку, када дијете учини кривично дјело, Центар има важну улогу у свим фазама поступка. У сарадњи са полицијом и тужилаштвом учествује у прикупљању подата о дјетету, израђује соц. анамнезу, предлаже васпитне мјере, у изреченим мјерама прати њихово извршење, пружа подршку дјетету и породици, кроз савјетодавни и корективни рад, ако се дјете налази у васпитној установи, прати напредак дјетета и сарађује са установом у планирању повратка дјетета у породицу и заједницу, те наставља рад са дјетеом на ресоцијализацији и превенцији од поновног друштвено неприхватљивог понашања.

VIII РАЗВОЈ И УНАПРЈЕЂЕЊЕ РАДА ЦЕНТРА

9.1. Сарадња Центра са другим институцијама

Сарадња Центра са другим институцијама представља један од важних сегмената у остваривању свеобухватне и дјелотворне заштите корисника. Због комплексности социјалних проблема са којима се корисници суочавају, Центар самостално не може пружити све облике подршке, те је међуинституционална повезаност од великог значаја за ефикасан и благовремен одговор потребама заједнице.

Међуинституционална сарадња заснива се на међусобном информисању, заједничком планирању, правовременој реакцији и заједничком провођењу мјера усмјерених ка заштити и подршци корисницима, посебно оним у кризним и ризичним ситуацијама.

Заједнички рад свих субјеката заштите од суштинског је значаја за унапјеђење квалитета услуга, правовремено реаговање и свеобухватан приступ у рјешавању комплексних потреба корисника.

9.2. Стручно усавршавање запослених у Центру

У циљу подизања стандарда стручног рада и одговора на све комплексније потребе корисника, посебно се истиче значај континуираног стручног усавршавања кроз едукације организоване од стране Завода за социјалну заштиту Републике Српске. Ове едукације доприносе јачању професионалних компетенција и оснажују запослене за ефикасније и квалитетније пружање услуга.

С обзиром на комплексност и осјетљивост послова у области социјалне заштите, континуирано унапјеђење стручних знања, вјештина и компетенција запослених неопходна је за пружање квалитетних социјалних услуга.

9.3. Супервизија у социјалном раду

Супервизија у социјалном раду представља процес стручне подршке која се реализује између супервизора и стручних радника, кроз заједничку анализу и размјену искустава, те унапјеђења професионалног рада и повећаног квалитета услуга.

Неопходно је обезбједити континуирану супервизијску подршку због све веће сложености рада са корисницима и емоционалне оптерећености са којом се стручни радници суочавају, како би превенирали професионално сагорјевање и јачали професионалне капацитете стручних радника. Планирано је у 2026. години одржати 8 супервизијских сусрета за стручне раднике Центра и Дневног центра.

9.4. Превенција социјалних проблема у заједници

Превенција социјалних проблема представља важан сегмент дјеловања Центра, са циљем смањења ризика од социјалне искључености, насиља, занемаривања, сиромаштва, породичних дисфункција и других облика социјалне угрожености становништва. Превенција има за циљ проактивно дјеловање, прије него што проблем ескалира и захтјева дуготрајну институционалну подршку.

Међу најзначајнијим превентивним активностима издваја се теренска активност у заједници, нарочито у руралним и тешко доступним срединама, гдје је приступ услугама, информисаност и подршка често ограничена. У сарадњи са представницима мјесних заједница и теренским посјетама идентификују се социјални проблеми у заједници (сиромаштво, насиље у породици, занемаривање старијих особа, незапосленост...), појединци којима је потребна подршка, а у циљу правовременог препознавања потреба корисника и планирање циљане подршке.

9.5. Промовисање и развој хранитељства за дјецу и старија лица

У 2026. имамо за циљ развијање и унапрјеђење хранитељства као облик породичне заштите за дјецу без родитељског старања и старија лица без породичне подршке, како би им се обезбједило топло, сигурно и подстицајно окружење. Развијали би активности усмјерене на промовисању, развоју и унапрјеђењу хранитељства, кроз информисање грађана и пружању стручне помоћи хранитељским породицама.

Промоцију хранитељства би организовали путем округлих столова и јавних трибина у локалној заједници, на којима би се разговарало о значају хранитељства за дјецу и стара лица. Затим промоција путем друштвених мрежа, те израда и дистрибуција промотивног материјала.

Организовање едукација и обука за хранитеље, са посебним освртом на развојне потребе дјеце и његу старијих лица.

Пружање стручне подршке хранитељима кроз редовне посјете, те организовање заједничких окупљања хранитеља, што би допринијело афирмисању хранитељства у заједници.

9.6. Израда веб странице

Центар у наредном периоду планира израду и одржавање веб странице као платформе путем које грађани могу приступити информацијама о правима. Страница ће бити информативног и практичног карактера, прилагођена корисницима.

IX ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

	Буџет ЈУ Центра за социјални рад за 2026. годину	4.547.800,00
--	--	--------------

9.1. Материјални трошкови-код 00640300

4111	Расходи за бруто плате запослених	496.000,00
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	101.400,00
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	6.300,00
4114	Расходи за отпремнине и једн.помоћи(бруто)	1.200,00
411	Расходи за лична примања	604.900,00
4122	Расходи по основу утrophка енергије	300,00
4122	Расходи за комуналне услуге	1.500,00
4122	Расходи за комуникационе услуге	6.800,00
4123	Расходи за режијски материјал	5.000,00
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.300,00
4125	Расходи за текуће одржавање	7.000,00
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500,00
4127	Расходи за стручне услуге	3.000,00
4129	Остали непоменути расходи	59.000,00
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	86.400,00
5113	Издаци за набавку опреме	6.000,00
511	Издаци за произведену сталну имовину	6.000,00
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500,00
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500,00
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	76.000,00
638	Остали издаци из трансакција	76.000,00

УКУПНО : 411+412+511+638	770.800,00
---------------------------------	-------------------

9.2. Издајање за социјалну заштиту-код 00640301

	Новчана помоћ	258.000,00
	Туђа нега и помоћ	2.476.500,00
	Лична инвалиднина	581.500,00
	Једнократна новчана помћ	17.700,00
	Здравствено осигурање	29.300,00
4161	Дознаке грађанима	3.363.000,00
	Смјештај у установе социјалне заштите	277.400,00
	Смјештај у хранитељске породице	100.200,00
	Помоћ у кући	8.400,00
4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	386.000,00
416	Дознаке на име социјалне заштите	3.749.000,00
412711	Расходи за стручне услуге исплата пошта	24.000,00
4127	Расходи за стручне услуге	24.000,00
УКУПНО:		3.773.000,00
УКУПНО код 00640300 + код 00640301		4.543.800,00

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2026. ГОДИНУ

У креирању финансијског плана полазну основу чине просјечни стандарди у социјалној заштити, укупан број становника Општине, патолошка проблематика и други фактори са посебним освртом на број стручних радника потребних за функционисање дјелатности Центра за социјални рад и дневне бриге о дјечи и омладини са сметњама у развоју. Буџет ЈУ Центра за социјални рад Модрича за 2026. годину износи 4.543.800,00 конвертибилних марака. Издајања за материјалне трошкове износе 770.800,00 конвертибилних марака, а за социјалну заштиту укупно 3.773.000,00 конвертибилних марака. У слједећим пасусима образложена су појединачна конта која су планирана буџетом за 2026. годину.

411 ЛИЧНА ПРИМАЊА

Планирана средства за лична примања запослених у ЈУ Центар за социјални рад Модрича у 2026. години износе 496.000,00 конвертибилних марака и пројектована су на основу Посебног колективног уговора које је донијело Министарство здравља и социјалне заштите у 2025.години. Наведеним колективним уговором планирано је значајно повећање плата запослених у установама социјалне заштите.

412 РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА

Средства предвиђена за материјалне трошкове Центра у 2026.години износе 86.400,00 конвертибилних марака. Наведеним средствима обухваћени су сви материјални трошкови као и трошкови за услуге везане за функционисање Центра и дјелатности дневног збрињавања дјете и омладине са сметњама у развоју.

4123 РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

У наведене расходе убрајају се расходи за компјутерски и канцеларијски материјал, службена гласила и др.

4124 РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА РОБЕ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ

Наведени расходи су у потпуности намјењени за потребе Дневног центра. Са овог конта новчана средства се користе за набавку материјала за радионице. Такође мањи дио средстава намјењен је за грицкалице и освјежење корисника.

4125 РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ

Намјењен за расходе одржавања зграде и текућих поправака као и одржавање превозних средстава, односно службених возила (сервиси и др. поправке). У наредној години планирано је кречење просторија Центра, чиме је ова ставка увећања за 4.000,00 конвертибилних марака, у односу на претходну годину.

4126 РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА

На овом конту планирана су средства за гориво за службена возила ЈУ Центра за социјални рад Модрича.

4127 РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ

Намјењен за трошкове за осигурање возила и осигурање запослених као и дјете корисника услуга дневног збрињавања.

4129 ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ

На конту осталих непоменутих расхода планирају се средства за:

- Бруто накнаде члановима Управног одбора. Наиме, накнада члановима Управног одбора исплаћује се по одржаном састанку. Управни одбор чине три члана и састају се по потреби. Нето накнада износи 100,00 конвертибилних марака за сваког члана Управног одбора.

- Бруто накнаде за чланове и координаторе првостепених комисија (Првостепена стручна комисија за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју и Првостепена стручна комисија за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите). С обзиром на повећан број захтјева од стране корисника из године у годину неопходно је обезбједити и додатна финансијска средства намјењена за чланове комисија односно за њихово ангажовање у истим.
- Вјештачење у управним поступцима. Наиме, у одређеним случајевима које се воде у Центру, неопходно је мишљење вјештака – стручно оспособљеног лица који даје своје мишљење и приједлоге у области своје струке. Вјештаци које Центар ангажује су претежно психолошке и психијатријске струке. Процес вјештачења се спроводи на основу мишљења стручног тима Центра, те као такво је један од битних доказа у управном поступку и доношењу рјешења у најбољем интересу корисника.

6381 – ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

На овом конту планирају се расходи, односно средства за породично одсуство у износу од 76.000,00 конвертибилних марака. Овај износ се у цјелости рефундира из Фонда дјечије заштите.

ИЗДВАЈАЊЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ

Укупан буџет средстава намјењених за Социјалну заштиту у 2026. години износи 3.773.000,00 конвертибилних марака. Динамика повећања наведеног конта присутна је током претходних година, што је резултат повећања броја корисника, те исто тако повећања просјечне плате (бруто/нето) која је основица за израчунавање номиналне вриједности новчаних давања.

416 ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА

Планирана средства за дознаке грађанима (новчана помоћ, додатак на туђу његу и помоћ, лична инвалиднина и др) износе укупно 3.363.000,00 конвертибилних марака. Највећи број повећања корисника забиљежен је код додатка за туђу његу и помоћ (табела бр. 2). Такође, повећање просјечне нето плате утицало је и на новчана давања која се исплаћују корисницима на мјесечном нивоу (табела бр. 3 и 4).

Број корисника додатка за туђу његу и помоћ на крају година:

ГОДИНА	2022	2023	2024	2025 (нов.)
БРОЈ КОРИСНИКА	644	716	779	942

Табела бр. 2

Новчани износ корисницима додатка за туђу његу и помоћ на мјесечном нивоу:

ГОДИНА	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Износ за 1. категорију	191,20	220,8	251,68	280,28	308,88
Износ за 2. категорију	95,60	110,44	125,84	140,14	154,44

Табела број 3.

Код корисника новчане помоћи није забиљежен тренд раста броја корисника, али је са друге стране присутно повећање новчаних давања за исте управо због повећања просјечне нето плате остварене у претходној години што у коначници додатно оптерећује буџет за наредну годину (табела бр. 4.).

Новчани износ корисницима сталне новчане помоћи на мјесечном нивоу:

ГОДИНА	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Новчани износ за 1 члана	143,40	170,68	194,48	216,58	238,68
Новчани износ за 2-члану породицу	191,20	220,88	251,68	280,18	308,88

Табела број 4.

Такође, због наведених разлога примјетан је и раст новчаних давања за кориснике личне инвалиднине. Наиме, просјечна нето плата утиче на номиналне вриједност личне инвалиднине, самим тим и на планиране трошкове за наредну годину.

4163 – ДОЗНАКЕ ПРУЖАОЦИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Издавање за дознаке пружаоцима социјалне заштите у 2026. години износиће укупно 386.000,00 конвертибилних марака. Пружаоци социјалне заштите су установе социјалне заштите (домови), хранитељске породице у којима су смјештени корисници Центра и појединци који пружају услугу помоћ у кући. Наведени конто биљежи раст у односу на претходну годину због повећаног броја лица која су смјештена, као и цијена коштања истог. У складу са наведеним у 2026. години очекује се оптерећење буџета које проистиче из пораста цијена услуга, односно повећаног број корисника наведених услуга (табела бр. 5)

Број дјеце смјештене у хранитељску породицу:

	2023 (децембар)	2024 (децембар)	2025(новембар)
Број дјеце	7	4	0

Табела број 5.

Новчана средства која су планирана за помоћ у кући остају иста, с обзиром да наведени није у претходном периоду имао значајних осцилација.

412711 – РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ ИСПЛАТА ПОШТА

Планирано је да у 2026. године, расходи за стручне услуге поште износе 24.000,00 конвертибилних марака.

На овом конту остварена је значајна уштеда средстава, јер су исплате социјалних давања усмјерене на текуће рачуне корисника. Непокретни и тешко болесни корисници, мјесечна социјална примања остварују путем поштанске услуге.

ЗАКЉУЧАК

Програм рада ЈУ Центар за социјални рад Модрича за 2026. годину представља плански докуменат којим се дефинишу приоритети, циљеви и активности Центра у области социјалне заштите становништва, породично-правне заштите и кривично-правне заштите.

У складу са законским прописима и стратешким опредјељењима Републике Српске, Центар ће и у 2026. години наставити да развија и унапређује услуге социјалне заштите, пружа подршку најугроженијим категоријама становништва, те доприноси јачању система подршке породици, дјечи, старијим лицима и лицима у стању социјалне потребе.

Посебна пажња биће усмјерена на унапрјеђење стручног рада запослених, међуинституционалне сарадње и организацијама које дјелују у области заштите дјече и породице, те ефикасно поступање у случајевима из породично-правне заштите и кривично-правне заштите. Акценат ће бити на превентивном дјеловању, заштити права дјече и оснаживању породица које имају проблеме у функционисању.

Овај програм рада представља основу за планирање, реализацију, праћење и извјештавање о раду ЈУ Центар за социјални рад Модрича, у 2026. години.

Број: 01/2-530/59-25

Датум: 28.11.2025. године

Предсједница Управног одбора
Гордана Спасијевић, дипл. социјални радник

